

DOSSIER DE PRÉ-INSCRIPTION
Lycée Technologique
Année Scolaire 2021 – 2022
Première STI2D

LV 1 : Anglais **LV 2** : Allemand Espagnol

Enseignement optionnel :

Arts (Cinéma-Audiovisuel) – 3 h/semaine (en fonction de l'effectif)

IDENTITE DE L'ÉLEVE

Ecrire lisiblement

NOM de l'élève : REGIME* : Externat
Prénoms : Demi-pension
Né(e) le : Sexe : Internat
A Nationalité :
Nom et adresse complète de l'établissement fréquenté par l'élève en 2020/2021 :
..... En classe de :
Numéro INE (sur le bulletin, 9 ou 10 chiffres suivis de lettre majuscule)..... Classe(s) redoublée(s) :
-Avez-vous ou avez-vous eu un enfant scolarisé dans l'établissement ? oui non
-Boursier national : oui non. Si oui, nombre de parts : (**Nous fournir copie de la dernière notification**)
-Votre enfant est-il en situation de handicap ? oui non Si oui, lequel ?
-Votre enfant est-il suivi par la M.D.P.H. ? oui non **si oui nous fournir le dernier compte-rendu de l'équipe de suivi de scolarisation.**

IDENTITÉ DU RESPONSABLE LÉGAL

Ecrire lisiblement

Situation des parents : mariés/pacsés concubinage célibataire séparés/divorcés veuf-veuve
(en cas de divorce ou de séparation, merci de compléter le verso de cette feuille).
Nom et prénom du père :
Nom et prénom de la mère : Nom de jeune fille :
Adresse :
Code postal : Commune : Nombre d'enfants :
Téléphone domicile : Tél portable père* : Tél portable mère*
Mail père*
Mail mère*
Profession et employeur du père : Téléphone professionnel :
Profession et employeur de la mère : Téléphone professionnel :
Nombre d'enfants :

***champs obligatoires. En l'absence de mail les identifiants et mots de passe Ecole Directe ne pourront être créés.**

Réservé à l'administration

Parents reçus le
Pièces Manquantes :
Inscription confirmée (versement acompte) par les parents le



SECOND PARENT

En application de la lettre du 13 octobre 1999 (B.O. n° 38 du 28-10-1999). En cas de divorce ou de séparation, l'autre parent sur sa demande, peut recevoir les résultats scolaires de son fils ou de sa fille. Merci de compléter les informations suivantes :

Écrire lisiblement

Identité du second parent

Monsieur

Madame

Nom : Prénom :

Adresse :

Code postal et Commune :

Téléphone fixe : Portable* :

Mail* :

Profession : Employeur :

Téléphone professionnel :

Nombre d'Enfants :

* champs obligatoires

Les informations ci-dessous n'auront aucune incidence sur la décision d'inscription dans l'établissement.

Nous vous demandons de remplir cet encart avec le plus grand sérieux, ceci nous permettra de faire des propositions adaptées à la situation religieuse de chaque élève :

Baptême : oui non Année : Paroisse :

Confirmation : oui non Année : Paroisse :

PIECES A FOURNIR LORS DE L'ENTRETIEN

Il est obligatoire de vous munir, lors de l'entretien, du présent dossier dûment complété, accompagné des photocopies des pièces complémentaires dont la liste figure ci-dessous. Sans ces documents, l'entretien sera annulé.

- Photocopie** des bulletins scolaires de l'année en cours (ceux non encore parvenus seront à nous fournir dès réception),
- Le cas échéant, une **photocopie** du relevé de notes de demi-trimestre ou demi-semester,
- 1 photo d'identité,
- Photocopie** recto-verso de la carte d'identité de l'élève (ou livret de famille),
- Photocopie** de l'attestation de recensement pour les jeunes âgés de plus de 16 ans lors de l'inscription,
- Photocopie de la JAPD (journée d'Appel) ou de l'attestation de recensement,
- Photocopie** du dernier avis d'imposition sur le revenu (avis d'imposition 2020 sur les revenus de 2019),
- Le cas échéant, **photocopie** du jugement en cas de divorce,
- Pour les élèves Boursiers Nationaux, la **photocopie** de la notification de Bourse Nationale,
- Pour les élèves suivis M.D.P.H., la **photocopie** du dernier compte-rendu de l'équipe de suivi de scolarisation.

Remarques éventuelles

Signature du ou des Responsables Légaux :

A, le